



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Escola Tècnica Superior d'Enginyeria
de Telecomunicació de Barcelona



Normativa Acadèmica del Grau en Enginyeria de Tecnologies i Serveis de Telecomunicació (GRETST)

- Document aprovat per la Comissió Permanent de l'ETSETB del dia 4 de novembre de 2015 i modificada en Comissió Permanent de les sessions: 26/01/2016, 4/07/2017 i 9/05/2018

NORMATIVA ACADÈMICA DEL GRAU EN ENGINYERIA DE TECNOLOGIES I SERVEIS DE TELECOMUNICACIÓ

Aquesta normativa es refereix a l'aplicació al Grau en Enginyeria de Tecnologies i Serveis de Telecomunicació (**GRETST**) de la Normativa Acadèmica dels Estudis de la UPC vigent, que és de rang superior i, per tant, preval sobre aquesta en cas de conflicte.

Amb caràcter extraordinari, i en casos degudament justificats, el director de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona (ETSETB) pot autoritzar excepcions a aquesta normativa.

1. Normativa d'Accés

La via d'accés al grau de GRETST és la **preinscripció universitària** o l'accés per **canvi d'estudis** i/o universitat d'acord amb la legislació vigent tal com recull la Normativa Acadèmica dels Estudis de la UPC vigent.

2. Normativa d'avaluació

El grau de GRETST s'estructura en **tres blocs curriculars**:

- **Fase Inicial** constituïda pels 60 crèdits ECTS de les 10 assignatures del 1r curs del pla d'estudis.
- **Fase de Menció** constituïda pels 162 crèdits de la resta d'assignatures del pla d'estudis.
- El **Treball de Fi de Grau (TFG)** de 18 crèdits, és la darrera fase i no és objecte d'una avaluació curricular com les anteriors.

2.1. Avaluació de les assignatures

A cada assignatura s'estableix un model d'avaluació descrit a la Guia Docent, en funció del qual el responsable de l'assignatura proposa la qualificació obtinguda per cada estudiant.

Les notes estan compreses entre 0 i 10 amb una resolució d'un decimal.

Una assignatura se supera quan s'obté una qualificació igual o superior a 5. En cas contrari se suspèn.

Quan un estudiant no ha participat en cap acte d'avaluació obté la qualificació de 0 "no presentat" (**NP**).

Als estudiants que tenen una nota igual o superior a 9 se'ls pot atorgar una "matrícula d'honor" (**MH**). El nombre màxim de MH per assignatura és un 5% dels estudiants matriculats, excepte si el nombre total de matriculats és inferior a 20, cas en el qual es pot atorgar una sola MH.

Els estudiants que suspenen alguna assignatura en la convocatòria ordinària del quadrimestre que l'han cursat, poden optar a la **reavaluació** de les assignatures que presentin aquesta possibilitat en un **examen extraordinari** a final de curs (juliol) amb les limitacions següents: Per a les assignatures cursades al quadrimestre de tardor només es podrà optar a la reavaluació si s'ha suspès amb una qualificació igual o superior a 3 i per un màxim de dues assignatures. En el cas d'assignatures cursades el quadrimestre de primavera, es podrà optar a la reavaluació de totes les assignatures suspeses amb una qualificació final diferent de NP.

Una assignatura suspesa amb una nota igual o superior 4 es pot convertir en aprovada amb un 5 quan es fa l'avaluació curricular del bloc corresponent. Aquestes assignatures són les **compensables**. Només es pot tenir un compensable per bloc curricular i l'avaluació de cadascun dels dos blocs curriculars es realitza al final de cada bloc.

Si un estudiant té una assignatura amb nota igual o superior a 4, i en avaluacions posteriors obté una nota inferior, ja sigui en una reavaluació o al repetir una assignatura, se li mantindrà la nota més alta.

2.2 Avaluació dels blocs curriculars

Al grau de GRETST hi ha una Comissió d'avaluació dels graus TIC (CAG-TIC) que serà l'encarregada d'avaluar els dos blocs curriculars (fase inicial i fase de menció).

Una vegada cursades totes les assignatures d'un bloc, la Comissió d'avaluació curricular corresponent determina si un estudiant l'ha superat o no.

Un bloc curricular se supera quan s'han superat totes les assignatures que l'integren.

Cada Comissió d'avaluació curricular, per tal de permetre que un estudiant superi el bloc corresponent, pot declarar-lo apte si té una única assignatura compensable, sempre que la nota mitjana del bloc sigui igual o superior a 5.

3. Normativa de Permanència

El grau de GRETST es pot cursar a temps complet o parcial. En el segon cas la matrícula està limitada a un màxim de 18 crèdits ECTS (o 3 assignatures) per quadrimestre.

3.1. Rendiment mínim el primer any acadèmic

El primer any acadèmic s'ha de superar un mínim de 12 crèdits ECTS (o 2 assignatures). En cas contrari no es podran continuar els estudis.

3.2. Rendiment mínim a la Fase Inicial

La Fase Inicial s'ha de superar en un termini màxim de 2 anys acadèmics si es cursa a temps complet, o de 4 si es cursa a temps parcial. En cas contrari no es podran continuar els estudis.

3.3. Rendiment mínim després de superar la Fase Inicial

Un cop superada la Fase Inicial, al final de cada quadrimestre es calcula el paràmetre de resultats acadèmics de cada estudiant, que és el quocient de crèdits superats sobre el total de matriculats.

Si un estudiant té un paràmetre de resultats inferior a 0.5 durant dos quadrimestres consecutius, se li limitarà la matrícula del següent. I si té un paràmetre de resultats inferior a 0.3 durant tres quadrimestres consecutius, serà desvinculat automàticament del estudis per a un període màxim de dos anys. L'estudiant desvinculat, amb l'autorització prèvia de l'ETSETB, pot reiniciar els estudis un cop transcorregut el període de desvinculació resolt.

Les mesures del punt 3.3 no s'aplicaran quan a l'estudiant li manqui per acabar els estudis un nombre de crèdits inferior o igual a 30. El bloc de TFG queda exclòs d'aquest còmput.

3.4 Continuitat dels estudis

Els estudiants poden sol·licitar al director de forma motivada i abans de la data que s'estableix al calendari acadèmic de l'Escola, l'ampliació del termini per superar el

nombre mínim de crèdits exigits per al primer any acadèmic i/o per superar el rendiment mínim de la fase inicial dels estudis.

4. Normativa de Matrícula

Tots els estudiants tenen dret a matricular-se d'un mínim de 18 crèdits ECTS (o 3 assignatures) per quadrimestre, que és el màxim que poden matricular els estudiants a temps parcial.

La matrícula d'un nou quadrimestre ha d'incloure totes les assignatures obligatòries que s'han suspès prèviament amb una nota inferior a 4, i opcionalment es pot deixar de matricular com a màxim una única assignatura susceptible de ser compensada per bloc curricular.

La modificació de la matrícula es podrà realitzar sense recàrrec segons estableixi el calendari de la UPC.

Per tal d'assegurar la compatibilitat d'horaris, en el cas de coincidència d'horaris entre dues o més assignatures, l'estudiant no està obligat a matricular-les. Si l'estudiant opta per fer-ho, no té dret a cap canvi de data o condicions de les activitats d'avaluació programades en el pla docent de les assignatures matriculades.

L'estudiant haurà de complir els prerequisits, corequisits o precorequisits de les assignatures a matricular, que es trobaran en els següents enllaços:

Taula de pre-corequisits i prerequisits del bloc comú:

http://infoteleco.upc.edu/UserFiles/File/Normatives_PDF/GRETST/Taula_PRE_COR_Assignatures_GRETS_Basic.pdf

Taula de pre-corequisits i co-requisits del bloc de menció:

http://infoteleco.upc.edu/UserFiles/File/Normatives_PDF/GRETST/Taula_PRE_COR_Assignatures_GRETS_Mencio.pdf

Taula de pre-corequisits i co-requisits de l'optativitat:

http://etsetb.upc.edu/ca/shared/normatives/taula_prerequisits_assignatures_optatives.pdf

Per regla general, un estudiant s'ha de matricular d'assignatures obligatòries d'un quadrimestre quan quedin assignatures de quadrimestres anteriors sense matricular.

4.1. Primera matrícula dels estudiants a temps complet

Els estudiants a temps complet que es matriculen per primera vegada ho han de fer de totes les assignatures del primer quadrimestre del pla d'estudis.

4.2. Matrícula abans de superar la Fase Inicial

A la Fase Inicial, els estudiants a temps complet no tenen límit de matriculació de crèdits.

Si un estudiant no ha superat la Fase Inicial, no pot matricular-se d'assignatures de cursos posteriors, excepte que només tingui pendents fins a un màxim de 3 assignatures. En aquest cas, pot completar la matrícula amb algunes assignatures del tercer quadrimestre del pla d'estudis fins sumar un màxim de 4 assignatures si estudia a temps complet i si és la primera vegada que s'acull a l'excepció, o un màxim de 3 en qualsevol altre cas. Respecte a les assignatures susceptibles de ser compensades, l'estudiant només

podrà deixar de matricular una i aquesta es tindrà en compte en el còmput màxim d'assignatures a matricular.

4.3. Matrícula després de superar la Fase Inicial

Un cop superada la Fase Inicial, un estudiant es pot matricular com a màxim de 36 crèdits ECTS per quadrimestre.

4.4. Doble menció

Per obtenir una doble menció es cursaran inicialment els crèdits de la primera menció, exceptuant el TFG. Això és així ja que l'estudiant ha de fer la sol·licitud de la doble menció quan tingui assegurats els crèdits de la primera i abans que es tanqui el seu expedient. Per obtenir la segona menció, s'hauran de superar les sis assignatures optatives de menció de la segona menció triada. Si d'aquestes sis assignatures l'estudiant ha cursat tres com a optatives comunes dins de la primera menció, només ha de cursar les tres que li manquen. Per tant, obtenir una doble menció pot implicar cursar entre 18 i 36 ECTS (entre 3 i 6 assignatures) addicionals als 240 ECTS del grau. L'assignatura PAE i el TFG seran comuns a les dues mencions. L'estudiant haurà de fer la sol·licitud dins dels períodes establerts.

4.5. Ordre en la matrícula

En el cas d'alumnes nous a l'ETSETB la matrícula es farà per ordre descendent de la nota d'accés als estudis. En el cas d'alumnes que ja estan cursant estudis a l'ETSETB, s'estableix un ordre de matrícula proposat per afavorir els estudiants amb millor rendiment acadèmic i per afavorir l'avançament per cohorts dins de cada pla d'estudis implantat. De manera justificada, l'Escola podrà excloure d'aquesta ordenació general alumnes en situacions especials. Aquestes situacions es faran públiques en els procediments de matrícula corresponents.

A efectes de poder escollir grup, els estudiants que treballin hauran de presentar a la Secretaria Acadèmica de l'ETSETB un certificat de Tresoreria de la Seguretat Social i un certificat de l'empresa amb l'horari que realitza, com a mínim dos dies laborables abans a la data d'inici del període de matrícula corresponent. Només seran prioritzats en l'elecció de grup els estudiants amb un contracte de treball vigent amb un mínim vint hores setmanals de dilluns a divendres. No són motiu de priorització els convenis de cooperació educativa.