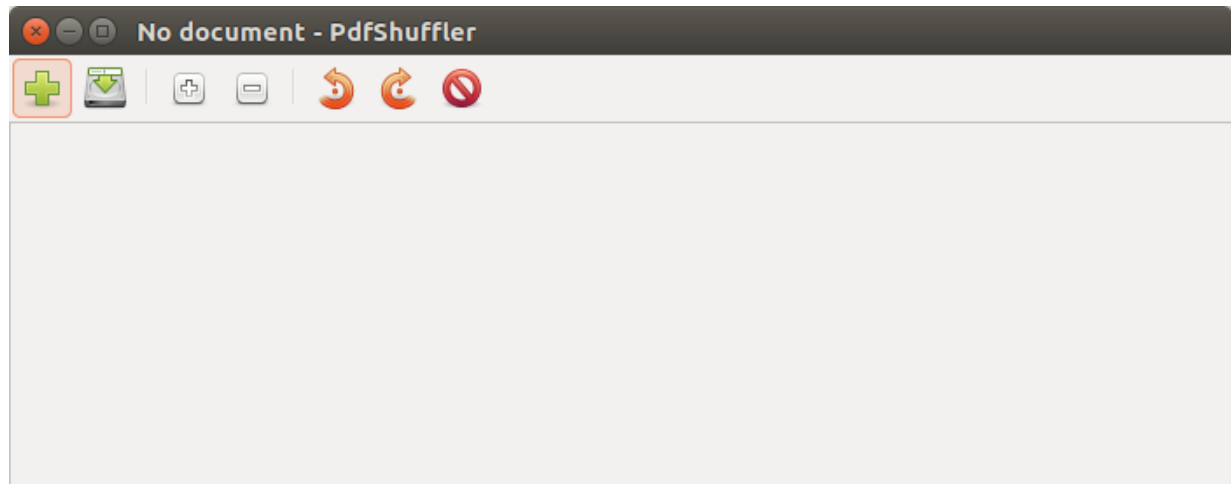


Reorganitzar i modificar PDF amb PDF-Shuffler

Un cop haguem instal·lat el programa l'executem i veurem la finestra que tenim a continuació:



Podem observar que té una interfície molt simple, amb aquest programa podem fer tot el que s'anomena a continuació i es detalla més endavant.

- Importar tants PDFs com es vulgui en un mateix lloc de treball.
- Eliminar, rotar i retallar pàgines soltes.
- Canviar l'ordre de les pàgines importades.
- Exportar una selecció de pàgines per formar un nou PDF amb elles.

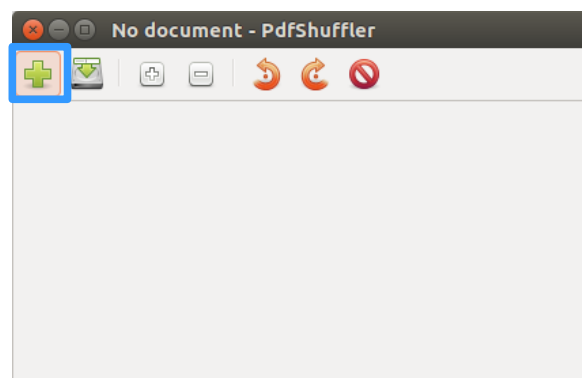
IMPORTAR TANTS PDFS COM ES VULGUI EN UN MATEIX LLOC DE TREBALL

Per importar els PDFs tenim dos opcions;

1. Clicar a la creu verda que tenim a la cantonada superior esquerre com podem observar a la imatge que hi ha a continuació:
2. Fent clic a «File» → «Afegeix»

En els dos casos s'obrirà una finestra per seleccionar l'arxiu PDF que vulguem importar.

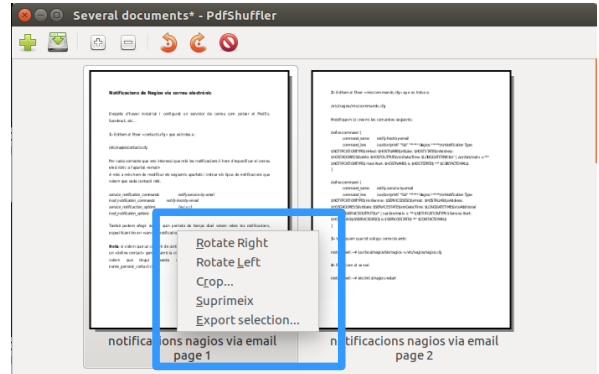
Aquest procés el podem repetir tantes vegades com documents vulguem afegir al lloc de treball.



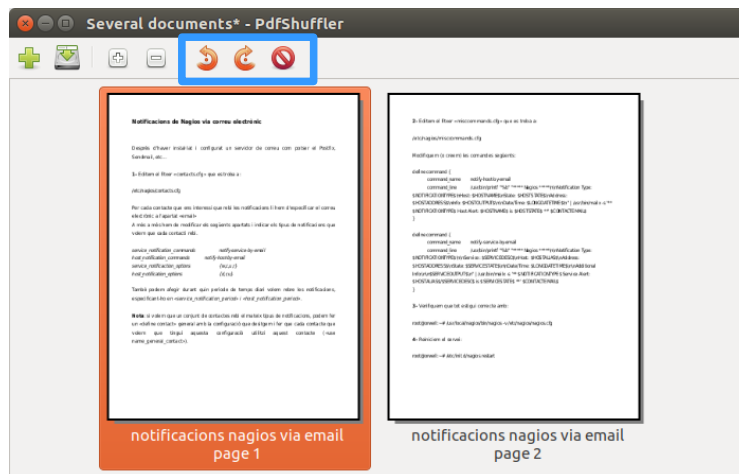
ELIMINAR, ROTAR I RETALLAR PÀGINES SOLTES

Hi ha varies opcions per dur a terme aquestes funcions;

- Es pot fer fent clic dret a sobre de la pàgina que vulguem modificar i seleccionar una de les opcions de la llista depenent el que ens interressi fer.



- Clicant la pàgina a modificar i anant al menú «Edit» i seleccionar l'opció que ens interressi
- En el cas de voler eliminar o rotar també tenim l'opció de clicar a una de les icones que hi ha a la barra superior esquerre (prèviament havent seleccionat la pàgina a modificar).



CANVIAR L'ORDRE DE LES PÀGINES IMPORTADES

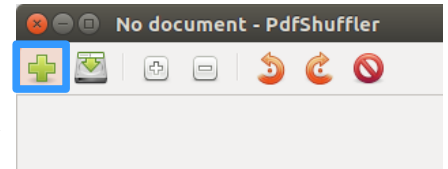
Un cop tenim al nostre lloc de treball importats tots els PDF ens apareixeran totes les pàgines una per una. Per canviar l'ordre només s'ha de seleccionar una d'elles i arrossegar-la a la posició que vulguem.

L'ordre en el que estiguin les pàgines serà l'ordre que tindrà el PDF final un cop l'exportem.

EXPORTAR PÀGINES PER FORMAR UN NOU PDF

1. Exportar totes les pàgines per formar un nou PDF

Simplement hem de clicar a l'icona d'exportar que es troba a la barra d'icones superior, un cop fet això, s'obrirà una finestra, allà seleccionarem la ubicació on volem guardar el nou PDF i li posarem el nom que vulguem, per finalitzar li donarem a «Desa».



2. Exportar una selecció de pàgines per formar un nou PDF

Per exportar només un subconjunt de les pàgines que tenim en el nostre lloc de treball, el que hem de fer és seleccionar pàgina per pàgina, mantenint la tecla «ctrl» apretada, totes aquelles que volem incloure en el document i a continuació fer clic dret sobre d'una de les seleccionades i escollir l'opció «Export selection...».

Això exportarà en un únic document PDF només les pàgines seleccionades en l'ordre en el que apareixen en el lloc de treball.

