



# GUIA DE SERVEIS TIC

per a l'estudiant

## 1 Serveis de suport TIC a la docència

### Normativa de Serveis Informàtics

<http://etsetb.upc.edu/ca/els-serveis/serveis-informatics/normes-dels-serveis-informatics-de-letsetb>

L'Usuari es compromet a acceptar les normes d'utilització. L'ús malintencionat dels equips informàtics i sistemes de comunicació serà motiu de la suspensió del compte de l'usuari i podrà donar lloc a sancions acadèmiques.

En general els serveis:

- Accés a les dades des de l'exterior via SFTP
- Connexió directa amb portàtil (A2S109, B3S104b)
- Connexió inal.làmbrica a Xarxa sense Fils de la UPC ([wifiupc](#))
- Més de 200 ordinadors amb sistemes Windows i Linux (A2, B3 i C4/C5)
- 100 GB d'espai de disc per dades
- 3 GB de quota de correu
- Adreça de correu electrònic (nom.cognom@alu-etsetb.upc.edu)
- Accés a la bústia de correu per webmail (<https://alu-mail.etsetb.upc.edu>)
- Presència a internet:
  - web ( <https://www.etsetb.upc.edu> )
  - intranet ( <https://intranet.etsetb.upc.edu> )
  - xarxes socials: Twitter @TelecomBCN, Facebook , LinkedIn
  - canal de TelecomBCN al Youtube
- Suport a les aules informàtiques (A2) i laboratoris docents d'electrònica (C4-C5)

## 2 Servei d'Escriptori Virtual (RavadaVDI)

L'estudiant té disponibles diverses màquines (VM) amb les configuracions que es troben als aularis i algunes d'específiques. <https://infoteleco.upc.edu/vdi>

## 3 Intranet de l'Escola

La [intranet de l'Escola](#) està orientada a apropar diversos serveis a l'estudiant. En aquests moments hi podeu trobar:

- Redirigir el correu electrònic de l'Escola a una adreça personal
- Consultar el correu electrònic de l'escola via webmail
- Consultar l'ocupació dels laboratoris i aules informàtiques de l'escola
- Consultar el vostre expedient acadèmic
- Veure l'horari de consultes dels professors
- Consultar el professorat assignat a les assignatures i l'idioma d'impartició
- Consultar les ofertes de:
  - Treballs de Fi de Grau i de Màster
  - Premis de Treball de Fi de Màster
- Realitzar diversos tràmits acadèmics: Secretaria Oberta i e-Secretaria
- Notificacions
- Registrar el Treball de Fi de Grau i de Màster
- Realitzar la inscripció al curs intensiu de Reavaluació
- Qüestionari de prematrícula
- Al·legacions de notes
- Consultar l'horari de classe

L'accés a la intranet de l'ETSETB es realitzarà amb el nom d'usuari i contrasenya que feu servir per accedir a totes les intranets de la UPC i al correu electrònic.

## 4 Dades d'accés

Tot estudiant de l'ETSETB té accés a uns serveis TIC. L'accés als següents serveis es fa mitjançant un nom d'usuari i contrasenya:

- Utilitzar els ordinadors de les aules de l'A2 i B3.
- Fer classe als laboratoris del C4 i C5.
- Consultar el correu @alu-etsetb.upc.edu
- Accedir a la intranet de l'ETSETB.
- Accedir a ATENEA (Veure punt 5)
- Accedir a la e-Secretaria (Veure punt 6)

**Els estudiants de nou accés** reben aquesta informació al correu electrònic personal uns dies abans de matricular-se.

Els estudiants que ja han activat el compte d'usuari o els estudiants que ja estiguin matriculats, poden consultar el seu nom d'usuari i canviar la contrasenya a

<https://identitatdigital.upc.edu/gcredencials/recupera-contrasenya>

## 5 Atenea - Campus Virtual

Atenea és un espai de suport a la docència. Es tracta d'un entorn web, on hi podreu trobar informació sobre les assignatures que curseu (documentació de les assignatures que esteu cursant, notes, consultes als professors,.....).

Per accedir a la versió Atenea ho podeu fer des de:

- La web de l'ETSETB a la icona Atenea.
- Anar a la pàgina web: <https://atenea.upc.edu/>
- El nom d'usuari per accedir al Campus Digital el podeu saber accedint a: <https://identitatdigital.upc.edu/gcredencials/recupera-contrasenya>

El suport TIC a Atenea es realitza mitjançant el Centre d'Atenció TIC d'UPCnet -ATIC- per telèfon (934016213) o correu electrònic a [atic@upcnet.es](mailto:atic@upcnet.es)

## 6 e-Secretaria i Secretaria Oberta

**Secretaria Oberta** <http://www.etsetb.upc.edu/ca/els-serveis/secretaria-oberta>

Secretaria Oberta és on podeu informar-vos de tots els tràmits acadèmics, que els trobareu en un llistat per ordre alfabètic.

També trobareu les dades de contacte de la Secretaria Acadèmica de l'escola, així com un enllaç per fer-hi les consultes online i un enllaç a la E-secretaria.

**e\_Secretaria** <https://esecretaria.upc.edu>

e-Secretaria és on s'han de fer els tràmits acadèmics on-line, com:

- Sol·licituds de modificació de matrícula
- Sol·licituds d'excepció a la normativa de matrícula
- Sol·licitud de la beca general
- Sol·licituds a les comissions d'avaluació
- Sol·licituds d'anul·lació de matrícula
- Sol·licituds de quadrimestre addicional
- Sol·licituds de certificats

El suport TIC a la E-Secretaria es realitza mitjançant el Centre d'Atenció TIC d'UPCnet -ATIC- per telèfon (934016213) o correu electrònic a [atic@upcnet.es](mailto:atic@upcnet.es)

## Per més informació

Podeu obtenir més informació sobre els serveis de SI-ETSETB a:

- A la web de l'ETSETB secció Serveis Informàtics:  
<http://www.etsetb.upc.edu/ca/els-serveis/serveis-informatics>
- Mitjançant el formulari de suport:  
<https://www.etsetb.upc.edu/ca/els-serveis/serveis-informatics/formulari-de-suport>



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

Escola Tècnica Superior d'Enginyeria  
de Telecomunicació de Barcelona