



Mobilitat Internacional

Convocatòria Setembre 2021/ Febrer 2022: TFG/TFM a universitats i empreses internacionals

Reunió 7 d'octubre de 2020

L'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona té establerts diferents convenis i acords de col·laboració amb escoles i empreses de diferents països europeus, EUA, Amèrica Llatina i Àsia. Aquests acords permeten que un cert nombre d'estudiants de l'Escola pugui realitzar una estada a un centre estranger per fer el Treball Fi de Grau/ Treball Fi de Màster i/o part dels estudis, de manera que no calgui realitzar els tràmits de traducció jurada de l'expedient, reconeixement prèvi, repetició d'algunes assignatures, pagament de matrícula al Centre d'acollida i nova traducció i reconeixement en tornar a la nostra Escola. Els acords preveuen el reconeixement automàtic del currículum, la matrícula gratuïta al centre d'acollida (en alguns casos el cost és superior als 6.000,00 €) i, en algunes universitats, també faciliten l'allotjament, normalment en residències universitàries, a un preu raonable. A més, l'Erasmus+, AGAUR i altres institucions donen ajuts econòmics per a la mobilitat, així també com la possibilitat d'obtenir préstecs. D'altra banda, la nostra Escola compta amb diferents professors/es relacionats/des amb les diferents institucions estrangeres que presten suport pel que fa al seguiment de l'estada a l'estranger.

Per tal de demanar una plaça, heu de tenir en compte les pautes següents:

- **La informació en relació amb aquest procediment la trobareu al web de l'Escola:**
<http://etsetb.upc.edu/ca/internacional/studying-abroad/procediment>
- **La informació sobre cada plaça es troba a *Studying Abroad* -> *Oferta de destins de Mobilitat Internacional***
<https://intranet.etsetb.upc.edu/sys/login.html>
accés amb usuari i contrasenya de la intranet de l'ETSETB
- **Les sol·licituds per a places a universitats s'han de fer mitjançant l'e-Secretaria, a la què podreu accedir des del dia 10 de desembre de 2020 al 29 de gener de 2021.**

Trobareu el procediment de sol·licitud a Studying Abroad -> Procediment -> Aconsegueix una plaça:

<https://telecos.upc.edu/ca/internacional/studying-abroad/procediment>

Un cop feta la vostra sol·licitud, la podeu modificar fins al mateix dia 29 de gener 2021 mitjançant l'E-Secretaria. Podreu sol·licitar fins a **8 destinacions amb diferents prioritats**.

En cas de sol·licitar **destí no europeu**, a l'hora d'emplenar la vostra sol·licitud, haureu d'enviar el vostre **curriculum vitae** a students.mobility@etsetb.upc.edu (màxim 2 pàgines, TOT INCLOENT UNA FOTOGRAFIA), en anglès, en format Europass:

<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>

- Les sol·licituds per a places a empreses/centres de recerca estrangers s'han de fer mitjançant un email a students.mobility@etsetb.upc.edu

Documents a annexar al correu electrònic:

- Carta de motivació en anglès adreçada a l'empresa
- Curriculum vitae en anglès en format Europass:
<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>

Cada estudiant podrà fer un **màxim de 3 sol·licituds** a empresa/centre recerca.

Cal tenir en compte que a mesura es vagin publicant les ofertes a empreses, l'estudiant podrà sol·licitar-ho via email en les dates indicades. En cas que estigueu molt interessats/des en una oferta en particular, us recomanem que ho sol·liciteu al més aviat ja que un cop validada la sol·licitud per part de l'ETSETB, anirem enviant les nominacions dels estudiants a l'empresa per tal que confirmi l'estudiant seleccionat.

Assegurança obligatòria a pagar a la matrícula (ABANS DE MARXAR). És necessari que us matriculeu abans de marxar, ja que dins de la pròpia matrícula de la UPC hi ha inclosa l'assegurança Oncampus, la qual l'heu de tenir abans de l'inici de l'estada.

- En cas de trobar-vos amb alguna incidència respecte l'E-Secretaria, podeu contactar amb nosaltres a través de students.mobility@etsetb.upc.edu

RESOLUCIÓ I ACCEPTACIÓ

- La concessió o denegació de les **places a universitats** es farà mitjançant E-secretaria el **12 de febrer de 2021**. **UN COP TINGUEU UNA PLAÇA CONCEDIDA HAUREU D'ACCEPTAR-LA O REBUTJAR-LA, fins el 19 de febrer de 2021** (heu de tenir en compte la data límit fer fer l'*application* de cada destinació universitària, segons el "Llistat Universitats estrangeres" de la documentació que se us lliura).

L'estat de les vostres sol·licituds es podrà consultar en qualsevol moment a través de l'E-Secretaria.

Un cop hagueu acceptat la plaça, heu de fer l'aplicació a la universitat de destí, seguint el seu procediment i terminis, que trobareu a la seva web.

A la nostra web també trobareu informació que us pot ser útil alhora de fer aquesta application :

www.telecos.upc.edu → Mobility → Studying Abroad → [Procediment](#) *

* Trobareu la informació al botó Universitat, dins del punt 1. Aconsegueix una plaça a destí (<https://telecos.upc.edu/ca/international/studying-abroad/procediment/abans-de-marxar-estades-destudis>). Un cop allà, mireu el punt 2. Aplicació a la universitat de destí.

Per a qualsevol dubte al respecte contacteu amb students.mobility@etsetb.upc.edu.

- Tal i com s'ha comentat en l'apartat de **sol·licituds a empresa**, el tractament de **sol·licituds i posterior nominació l'anirem realitzant a mesura anem rebent les sol·licituds**. Realitzarem un **màxim de 5 nominacions per cada oferta a empresa**, per tal que l'empresa pugui escollir el/a candidat/a que s'adapti més al perfil de la plaça.

INFORMACIÓ D'INTERÈS:

- **Maig/Juny de 2021:** es farà una reunió per a informar, als que marxareu al setembre del 2021, dels tràmits administratius a nivell d'Escola, per a l'obtenció de l'ajut Erasmus+ i d'altres beques i ajuts, i per al reconeixement dels crèdits realitzats a l'estranger.

- Si una vegada consultada la pàgina web de l'Escola, la pàgina web de la universitat de destinació, i en el seu cas el/la professor/a responsable de la plaça corresponent, encara us queda algun dubte, podeu adreçar-vos a la **Subdirecció de Relacions Internacionals (Edifici B3, segona planta, 202b)**. L'horari de consultes del subdirector el podeu consultar a continuació: <http://etsetb.upc.edu/ca/els-serveis/secretaria-oberta/horaris-de-consultes#section-1>

- Així mateix, podeu fer consultes, a nivell administratiu, **als responsables de Mobilitat i Relacions Internacionals de l'ETSETB** (Secretaria Acadèmica, edifici B3)
<http://etsetb.upc.edu/ca/international/who-we-are>