



Mobilitat Internacional

Convocatòria Setembre 2020/ Febrer 2021: TFG/TFM a universitats i empreses internacionals

Reunió 23 d'octubre de 2019

L'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona té establerts diferents convenis i acords de col·laboració amb escoles i empreses de diferents països europeus, EUA, Amèrica Llatina i Àsia. Aquests acords permeten que un cert nombre d'estudiants de l'Escola pugui realitzar una estada a un centre estranger per fer el Treball Fi de Grau/ Treball Fi de Màster i/o part dels estudis, de manera que no calgui realitzar els tràmits de traducció jurada de l'expedient, reconeixement prèvi, repetició d'algunes assignatures, pagament de matrícula al Centre d'acollida i nova traducció i reconeixement en tornar a la nostra Escola. Els acords preveuen el reconeixement automàtic del currículum, la matrícula gratuïta al centre d'acollida (en alguns casos el cost és superior als 6.000,00 €) i, en algunes universitats, també faciliten l'allotjament, normalment en residències universitàries, a un preu raonable. A més, l'Erasmus+, AGAUR i altres institucions donen ajuts econòmics per a la mobilitat, així també com la possibilitat d'obtenir préstecs. D'altra banda, la nostra Escola compta amb diferents professors/es relacionats/des amb les diferents institucions estrangeres que presten suport pel que fa al seguiment de l'estada a l'estranger.

Per tal de demanar una plaça, heu de tenir en compte les pautes següents:

- **La informació en relació amb aquest procediment la trobareu al web de l'Escola:**
<http://etsetb.upc.edu/ca/internacional/studying-abroad/procediment>
- **La informació sobre cada plaça es troba a *Studying Abroad* -> *On vols anar?*:**
<http://etsetb.upc.edu/ca/internacional/studying-abroad/on-vols-anar>
- **Les sol·licituds per a places a universitats s'han de fer mitjançant l'e-Secretaria, a la que podreu accedir des del dia 10 de desembre de 2019 al 31 de gener de 2020.**

Trobareu el procediment de sol·licitud a Studying Abroad -> Procediment -> Procediment de Sol·licitud de places:

<http://etsetb.upc.edu/ca/internacional/studying-abroad/procediment#section-1>

Un cop feta la vostra sol·licitud, la podeu modificar fins al mateix dia 31 de gener 2020 mitjançant l'E-Secretaria. Podreu sol·licitar fins a **8 destinacions amb diferents prioritats**.

En cas de sol·licitar **destí no europeu**, a l'hora d'emplenar la vostra sol·licitud, haureu d'enviar el vostre **curriculum vitae** a students.mobility@etsetb.upc.edu (màxim 2 pàgines, TOT INCLOENT UNA FOTOGRAFIA), en anglès, en format Europass:

<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>

- **Les sol·licituds per a places a empreses/centres de recerca estrangers s'han de fer mitjançant un email a students.mobility@etsetb.upc.edu, des del dia 19 de novembre de 2019 a les 18 hores fins el 17 de gener de 2020 a les 18 hores.**

Documents a annexar al correu electrònic:

- Carta de motivació en anglès adreçada a l'empresa
- Curriculum vitae en anglès en format Europass:
<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>

Cada estudiant podrà fer un **màxim de 3 sol·licituds** a empresa/centre recerca.

Cal tenir en compte que a mesura es vagin publicant les ofertes a empreses, l'estudiant podrà sol·licitar-ho via email en les dates indicades. En cas que estigueu molt interessats/des en una oferta en particular, us recomanem que ho sol·liciteu al més aviat possible dins del període de sol·licitud, ja que un cop validada la sol·licitud per part de l'ETSETB, anirem enviant les nominacions dels estudiants a l'empresa per tal que confirmi l'estudiant seleccionat.

IMPORTANT: En cas que l'estudiant ja hagi fet 3 sol·licituds a empresa, i posteriorment es publiqui una nova oferta a la què l'estudiant vulgui aplicar, no serà possible realitzar una nova sol·licitud, així que us recomanem no esgotar les 3 opcions ràpidament per si els darrers dies es publica una oferta interessant.

Assegurança obligatòria a pagar a la matrícula (ABANS DE MARXAR). És necessari que us matriculeu abans de marxar, ja que dins de la pròpia matrícula de la UPC hi ha inclosa l'assegurança Oncampus, la qual l'heu de tenir abans de l'inici de l'estada.

- En cas de trobar-vos amb alguna incidència respecte l'E-Secretaria, podeu contactar amb nosaltres a través de students.mobility@etsetb.upc.edu

RESOLUCIÓ I ACCEPTACIÓ

- **La concessió o denegació de les places a universitats es farà mitjançant E-secretaria el 14 de febrer de 2020. UN COP TINGUEU UNA PLAÇA CONCEDIDA HAUREU D'ACCEPTAR-LA O REBUTJAR-LA, fins el 21 de febrer de 2020** (heu de tenir en compte la data límit fer fer l'*application* de cada destinació universitària, segons el "Llistat Universitats estrangeres" de la documentació que se us lliura).

L'estat de les vostres sol·licituds es podrà consultar en qualsevol moment a través de l'E-Secretaria.

Un cop hagueu acceptat la plaça, heu de seguir immediatament els passos que us indiquem a *Studying Abroad -> Procediment -> Tràmits abans de marxar:*

<https://telecos.upc.edu/ca/international/studying-abroad/procediment#section-5>

Recordeu que, una vegada tingueu assignada i hagueu acceptat la plaça, **sou vosaltres qui heu de realitzar l'*application form* directament a la universitat de destinació a no ser que la universitat estrangera demani que s'envii des de la nostra oficina.** Per a qualsevol dubte al respecte contacteu amb students.mobility@etsetb.upc.edu.

- Tal i com s'ha comentat en l'apartat de **sol·licituds a empresa**, el tractament de **sol·licituds i posterior nominació l'anirem realitzant a mesura anem rebent les sol·licituds**. Realitzarem un **màxim de 5 nominacions per cada oferta a empresa**, per tal que l'empresa pugui escollir el/a candidat/a que s'adapti més al perfil de la plaça.

En cas que a finals de gener l'estudiant encara no tingui resposta de l'empresa a la qual ha aplicat, recomanem que es sol·liciti plaça a universitat per si finalment no s'accepta la sol·licitud a empresa.

INFORMACIÓ D'INTERÈS:

- **Durant el mes de maig del 2020** es farà una reunió per a informar, als que marxareu al setembre del 2020, dels tràmits administratius a nivell d'Escola, per a l'obtenció de l'ajut Erasmus+ i d'altres beques i ajuts, i per al reconeixement dels crèdits realitzats a l'estranger.

- Si una vegada consultada la pàgina web de l'Escola, la pàgina web de la universitat de destinació, i en el seu cas el/la professor/a responsable de la plaça corresponent, encara us queda algun dubte, podeu adreçar-vos a la **Subdirecció de Relacions Internacionals (Edifici B3, segona planta, 202b)**. L'horari de consultes del subdirector el podeu consultar a continuació: <http://etsetb.upc.edu/ca/els-serveis/secretaria-oberta/horaris-de-consultes#section-1>

- Així mateix, podeu fer consultes, a nivell administratiu, **als responsables de Mobilitat i Relacions Internacionals de l'ETSETB** (Secretaria Acadèmica, edifici B3), de dilluns a dijous d'11 a 14 hores i divendres d'11 a 13 hores. <http://etsetb.upc.edu/ca/international/who-we-are>