



ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST DEL PROCÉS
3. REFERÈNCIES / NORMATIVES
4. DEFINICIONS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. RESPONSABILITATS
9. FITXA RESUM

18 de gener de 2019



1. FINALITAT

La finalitat del present procés és establir la forma en què l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona de la Universitat Politècnica de Catalunya revisa, actualitza i millora els processos orientats a oferir informació sobre les titulacions que imparteix.

2. ABAST

El present document fa referència als processos d'informació i és d'aplicació a les titulacions que s'imparteixen a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona de la Universitat Politècnica de Catalunya.

3. NORMATIVES

- Marc legal estatal i autonòmic
- Marc normatiu UPC
- Reglament i normatives ETSETB
- Memòries de Verificació de les Titulacions

4. DEFINICIONS

Pla d'informació pública: Estableix quina és la informació que ha de ser publicada tant a nivell de centre com de titulació, així com els mecanismes i la periodicitat amb què s'actualitza.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

L'equip directiu, sota la responsabilitat de la Sotsdirecció de Planificació elabora un Pla d'informació pública que ha de ser debatut i aprovat per la Comissió Permanent. Un cop aprovat, es publica a la web del centre. Periòdicament, i utilitzant els indicadors de l'apartat 6, el revisa i proposa possibles modificacions, que han de ser també aprovades per la Comissió Permanent.

L'Àrea de Relacions Externes i la de Planificació s'encarreguen de la publicació en web dels documents del Pla d'informació Pública, i fan un informe anual sobre el seu compliment, que s'inclou a la memòria anual del centre.

.



6. INDICADORS

- Relació d'indicadors de satisfacció amb el servei: enquestes de satisfacció, bústies de suggeriments.
- Indicadors de compliment del pla d'informació pública

7. EVIDÈNCIES

Identificació del registre	Suport d'arxiu	Responsable custòdia	Temps de conservació
Actes Comissió Permanent	Informàtic	Secretari/a Acadèmic/a	6 anys
Pla d'informació pública	Informàtic	Sotsdirector de Qualitat	Fins a nova proposta
Informe de compliment del pla d'informació pública	Informàtic	Cap de l'àrea de Relacions Externes	6 anys

8. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Sotsdirector Planificació

Sotsdirector de Planificació: Defineix les línies dels sistemes d'informació i comunicació (quina informació es dona, com es dona, a qui es dona) que seran presentades a la Comissió Permanent per a la seva aprovació. Finalment realitza la revisió i millora de tots els processos associats.

Comissió Permanent: S'encarrega de revisar la proposta del sistema d'informació i comunicació que li presenti l'Equip Directiu. Igualment participa en la validació de la informació a publicar. Finalment participa en els processos d'avaluació de resultats i l'actualització i millora dels processos a partir de la proposta que li presenti l'Equip Directiu en funció d'aquests resultats.

Àrea de Planificació i Estudis i de Relacions Externes: Donen suport a la Sotsdirecció de Planificació en la recollida d'informació per a la seva publicació, i realitzen un informe anual de compliment del Pla d'informació i comunicació.



9. FITXA RESUM

ÒRGAN RESPONSABLE		Equip Directiu
GRUPS D'INTERÈS	IMPLICATS I MECANISMES DE PARTICIPACIÓ	<ul style="list-style-type: none">✓ <u>Professors, Estudiants i PAS</u>: Mitjançant la seva participació en la Comissió Permanent i en els diferents indicadors qualitius i quantitius dels sistemes d'informació.✓ <u>Equip Directiu</u>: Mitjançant la seva participació en la Comissió Permanent i les seves reunions i documents derivats de l'exercici de les seves responsabilitats de direcció.✓ <u>Administracions Públiques</u>: Amb l'elaboració dels marcs normatius que són la seva competència.
	RENDICIÓ DE COMPTES	L'Equip Directiu vetllarà per la difusió dels resultats dels diferents processos i de les iniciatives per a llur revisió i millora. En particular per la difusió de l'informe anual de satisfacció sobre la informació proporcionada.
MECANISMES PRESA DE DECISIONS		Descrits a l'apartat 5 de la descripció del procés.
RECOLLIDA I ANÀLISI D'INFORMACIÓ		La informació per l'anàlisi dels processos estarà basada en els indicadors de l'apartat 6.
SEGUIMENT, REVISIÓ I MILLORA		La direcció del Centre i la Comissió Permanent fan una revisió interna periòdica d'aquest procés i presenten les millores que es considerin apropiades.